



**ABR** Nr. \_\_\_\_\_ (wird vom Referat Gemeindec Caritas vergeben)

zu Anmelde nummer \_\_\_\_\_

### Abrechnung im Rahmen des Hilfsfonds Flüchtlingsarbeit

Bitte in zweifacher Ausführung schriftlich per E-Mail oder per Post einzureichen bei:

Caritasverband  
für die Diözese Regensburg e.V.

Referat Gemeindec Caritas  
Herr Florian Faltenbacher  
Von-der-Tann-Straße 7  
93047 Regensburg  
e-mail:

fluechtlingsfonds@caritas-regensburg.de

Antragsteller \_\_\_\_\_

Funktion \_\_\_\_\_

Einrichtung (Pfarrei,  
Dekanat, Schule etc.) \_\_\_\_\_

Straße \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Tel./Fax \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

**Maßnahmen (vgl. Förderrichtlinien 2 a, b, d):**

Datum	Bezeichnung der Maßnahme

Die Ausschreibung, ein detaillierter Programmablauf mit Teilnahmeliste sowie Abrechnungsbelege mit Einnahmen- und Ausgabenaufstellung (Defizit ausweis), siehe Anlage „Einzelkostenaufstellung“, liegen bei.

**Projekte und Aktionen (vgl. Förderrichtlinien 2 c):**

Datum	Bezeichnung des Projekts / der Aktion	Art der Anschaffung

Die Abrechnungsbelege mit Einnahmen- und Ausgabenaufstellung (Defizit ausweis), siehe Anlage „Einzelkostenaufstellung“, liegen bei.



Gesamtausgaben: \_\_\_\_\_

Gesamteinnahmen (z.B. Eigenmittel, Zuschüsse): \_\_\_\_\_

Gesamtdefizit \_\_\_\_\_

Vgl. 5b) der Richtlinien: Bei Maßnahmen mit Gesamtkosten **bis zu 1.000 EUR** wird **maximal das entstandene Defizit** erstattet. Bei Maßnahmen mit Gesamtkosten **über 1.000 EUR** beläuft sich der Zuschuss auf **maximal 90 %** der nicht durch anderweitige Fördermittel gedeckten zuschussfähigen Kosten.

**Fahrtkosten in Höhe von \_\_\_\_\_ € (siehe Anlage „Abrechnung Fahrtkosten“)**

Die Maßnahme wurde im Vorfeld angemeldet:

- nein
- ja, die Anmelde­nummer hierzu lautet: \_\_\_\_\_

Die Überweisung des Zuschusses wird erbeten an (Konto des Antragstellers):

Kreditinstitut \_\_\_\_\_

IBAN \_\_\_\_\_ BIC \_\_\_\_\_

Kontoinhaber \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Antragstellers





